

Міністэрства адукацыі Рэспублікі Беларусь
Установа адукацыі

«Беларускі дзяржаўны ўніверсітэт
інфарматыкі і радыёэлектронікі»

Філіял
«Мінскі радыётэхнічны каледж»

ЗАГАД

03.04.2019 № 47

г. Мінск

Министерство образования Республики Беларусь
Учреждение образования

«Белорусский государственный университет
информатики и радиоэлектроники»

Филиал
«Минский радиотехнический колледж»

ПРИКАЗ

г. Минск

Об утверждении норм времени
для планирования педагогической
нагрузки на условиях тарификации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить на 2019-2020 учебный год нормы времени для расчета объема учебной работы и основных видов учебно-методической и других работ, выполняемых преподавателями колледжа:

1.1 Учебная работа

№	Вид работы	Норма времени	Основание
1.	Проведение занятий.	1 учебный час равен 45 мин.	Санитарные нормы и правила «Требования для учреждений профессионально-технического и среднего специального образования», ст. 134 (Постановление Минздрав. от 6 мая 2013 № 38).
2.	Проведение практических и лабораторных занятий.	Учебная группа может делиться на подгруппы численностью не менее 8 учащихся. Перечень учебных дисциплин определяется советом колледжа.	Положение об учреждении ССО, гл. 3, п. 13 (Постановление Минобр. № 106 от 22.07.2011).
3.	Проведение занятий по дисциплине «Иностранный язык».	Учебная группа делится на подгруппы с наполняемостью каждой не менее девяти человек.	Постановление Минобразования от 03.03.2018 № 10 "Аб унясенні дапаўненняў і змяненняў у пастанову Міністэрства адукацыі Рэспублікі Беларусь ад 20.12.2011 № 283".
4.	Проведение занятий по дисциплине «Физическая культура и здоровье».	1 учебный час за 45 мин. на группу. Занятия проводятся отдельно независимо от количества юношей	Положение об учреждении ССО, гл. 3, п. 13 (Постановление Минобр. № 106 от 22.07.2011). Об организации физического воспитания обучающихся, осваивающих образовательные

		и девушек в учебной группе. Количество занятий в неделю: 2 учебных часа и 1 учебный час на обязательное факультативное занятие в течение всего периода обучения (для недель, включающих только теоретическое обучение). Занятия проводятся по 1 учебному часу.	программы профессионально-технического и среднего специального образования, в 2018/2019 учебном году (инструктивно-методическое письмо Министерства образования Республики Беларусь, утв. 21.06.2018). Санитарные нормы и правила «Требования для учреждений профессионально-технического и среднего специального образования», ст. 134 (Постановление Минздрав. от 6 мая 2013 № 38).
5.	Проведение занятий по дисциплине «Допризывная (медицинская) подготовка».	1 учебный час за 45 мин. на группу. Занятия проводятся отдельно независимо от количества юношей и девушек в учебной группе.	Положение об учреждении ССО, гл. 3, п. 13 (Постановление Минобр. № 106 от 22.07.2011).
6.	Проведение экзаменационных консультаций.	2 учебных часа (90 мин.) на группу за счет учебных часов, предусмотренных в учебном плане на консультации.	Правила проведения аттестации учащихся, курсантов при освоении содержания образовательных программ ССО, гл. 2, п. 18 (Постановление Минобр. № 106 от 22.07.2011).
7.	Письменный экзамен по общеобразовательным дисциплинам: - рус. яз., бел. яз.; - математика.	На группу: - 4 часа (240 мин.); - 5 часов (300 мин.).	Правила проведения аттестации учащихся при освоении содержания образовательных программ общего среднего образования, п. 73 (Постановление Минобр. № 38 от 20.06.2011). Проверка письменных работ осуществляется за счет часов дополнительного контроля в соответствии с Инструкцией о порядке определения оплачиваемых часов организационно-воспитательной работы и дополнительного контроля учебной деятельности учащихся в учреждениях образования, п. 6 (Постановление Минобр. № 70 от 25.11.2004).
8.	Прием устного	0,25 часа (15 мин.) на 1	Правила проведения аттестации учащихся, курсантов при

	экзамена.	учащегося.	освоении содержания образовательных программ ССО, гл. 2, п. 18 (Постановление Минобр. № 106 от 22.07.2011).
9.	Прием письменного экзамена по дисциплинам профессионального компонента.	3 часа (180 мин.) на учебную группу.	Правила проведения аттестации учащихся, курсантов при освоении содержания образовательных программ ССО, гл. 2, п. 18 (Постановление Минобр. № 106 от 22.07.2011).
10.	Проверка письменной экзаменационной работы по дисциплинам профессионального компонента.	0,17 часа (10 мин) на 1 учащегося.	Правила проведения аттестации учащихся, курсантов при освоении содержания образовательных программ ССО, гл. 2, п. 18 (Постановление Минобр. № 106 от 22.07.2011).
11.	Проверка письменных работ по математике, белорусскому языку, белорусскому языку (профессиональная лексика), русскому языку.	За счет часов дополнительного контроля: на математику отводится 25 учебных часов на группу, белорусский и русский язык – по 10 учебных часов на каждую учебную дисциплину на группу, по белорусскому языку (профессиональная лексика) – по 5 учебных часов на группу. Преподавателю устанавливается не более 80 оплачиваемых учебных часов в год из расчета на ставку.	Инструкция о порядке определения оплачиваемых часов организационно-воспитательной работы и дополнительного контроля учебной деятельности учащихся в учреждениях образования, п. 6 (Постановление Минобр. № 70 от 25.11.2004). Решение Совета колледжа № 3 от 28.03. 2019 г.
12.	Дополнительный контроль учебной деятельности учащихся (определение уровня знаний учащихся путем проверки письменных работ (ОКР))	В среднем 45 учебных часов в год на одну учебную группу. Преподавателю устанавливается не более 80 оплачиваемых учебных часов в год из расчета на ставку.	Инструкция о порядке определения оплачиваемых часов организационно-воспитательной работы и дополнительного контроля учебной деятельности учащихся в учреждениях образования, п. 6 (Постановление Минобр. № 70 от 25.11.2004).

13.	Зачет по результатам проведения лабораторных и практических занятий.	За счет учебных часов, отводимых на изучение учебной дисциплины.	Правила проведения аттестации учащихся, курсантов при освоении содержания образовательных программ ССО, гл. 2, п. 13 (Постановление Минобр. № 106 от 22.07.2011).
14.	Прием дифференцированного зачета: - в письменной форме; - в устной форме.	- 2 учебных часа (90 мин) на группу; - 0,16 часа (10 мин) на 1 учащегося.	Правила проведения аттестации учащихся, курсантов при освоении содержания образовательных программ ССО, гл. 2, п. 14 (Постановление Минобр. № 106 от 22.07.2011).
15.	Курсовое проектирование: - занятия по курсовому проектированию; - общее руководство и контроль хода выполнения; - проверка и прием курсового проекта (работы).	- учебная группа делится на подгруппы численностью не менее 8 учащихся; - за счет часов, предусмотренных учебным планом; - 0,75 часа (45 минут) на 1 работу.	Положение об учреждении ССО, гл. 3, п. 13 (Постановление Минобр. № 106 от 22.07.2011). Правила проведения аттестации учащихся, курсантов при освоении содержания образовательных программ ССО, гл. 2, п. 12 (Постановление Минобр. № 106 от 22.07.2011).
16.	Проверка и рецензирование домашних контрольных работ (заочная форма обучения).	0,58 часа (35 минут) на 1 работу.	Правила проведения аттестации учащихся, курсантов при освоении содержания образовательных программ ССО, гл. 2, п. 10 (Постановление Минобр. № 106 от 22.07.2011).
17.	Руководство от колледжа учебной практикой (кроме учебной практики для получения квалификации рабочего) с проверкой дневников или письменных отчетов и выставлением отметки (дневная форма получения образования)*.	6 учебных часов за рабочий день на подгруппу (36 учебных часов в неделю). Руководитель практики назначается из числа преподавателей или мастеров производственного обучения.	Положение о практике учащихся, курсантов, осваивающих содержание образовательных программ ССО, пп. 31, 43 (утверждено Постановлением Совмин РБ 11.07.2011 № 941, в ред. Постановлений Совмина от 19.07.2012 № 664, от 03.04.2017 № 246). О некоторых вопросах организации практики при получении ССО (Минобр, 16.01.2016 № 07-20/330/дп/9). Об оплате за руководство практикой в учреждениях среднего специального образования (Письмо Минобр. от

			<p>04.11.2016 № 07-2383). Постановление Минобра РБ от 9 августа 2017 № 103 «О внесении изменений и дополнений в постановление Минобра РБ от 1 июля 2016 №54». Письмо Минобра №14-03-13/6025/дс от 18.09.2017. Об оплате за руководство практикой в учреждениях среднего специального образования (Письмо Минобр. от 04.11.2016 № 07-2383).</p>
18.	Руководство от колледжа учебной практикой для получения квалификации рабочего с проверкой дневников, письменных отчетов и выставлением отметки (дневная форма получения образования)*. По итогам практики учащиеся сдают квалификационный экзамен в квалификационной комиссии.	<p>6 учебных часов за рабочий день на подгруппу (36 учебных часов в неделю). Руководитель практики назначается из числа преподавателей или мастеров производственного обучения. При прохождении практики на базе ОАО «Интеграл» – управляющая кампания холдинга «Интеграл» руководство практикой осуществляют специалисты данного предприятия. Состав квалификационной комиссии формируется из специалистов ОАО «Интеграл» – УКХ «Интеграл» с привлечением сотрудников МРК (по согласованию с директором МРК).</p>	<p>Положение о практике учащихся, курсантов, осваивающих содержание образовательных программ ССО, пп. 31, 43 (утверждено Постановлением Совмин РБ 11.07.2011 № 941, в ред. Постановлений Совмина от 19.07.2012 № 664, от 03.04.2017 № 246). О некоторых вопросах организации практики при получении ССО (Минобр, 16.01.2016 № 07-20/330/дп/9). Об оплате за руководство практикой в учреждениях среднего специального образования (Письмо Минобр. от 04.11.2016 № 07-2383). Постановление Минобразования РБ от 9 августа 2017 № 103 «О внесении изменений и дополнений в постановление Минобразования РБ от 1 июля 2016 №54». Письмо Минобразования №14-03-13/6025/дс от 18.09.2017. Решение Совета колледжа № 3 от 28.03. 2019 г.</p>
19.	Руководство от колледжа технологической практикой с	Продолжительность рабочего дня (без выезда командировки)	<p>Положение о практике учащихся, курсантов, осваивающих содержание образовательных программ ССО (утверждено Постановлением Совмин РБ</p>

	<p>проверкой дневников, письменных отчетов и выставлением отметки (дневная форма получения образования)*.</p>	<p>руководителя практики составляет 3 учебных часа в день на группу, за исключением выходных и праздничных дней. Руководитель практики назначается из числа преподавателей или других работников колледжа, ведущих специальные дисциплины.</p>	<p>11.07.2011 № 941, в ред. Постановлений Совмина от 19.07.2012 № 664, от 03.04.2017 № 246). Об оплате за руководство практикой в учреждениях среднего специального образования (Письмо Минобр. от 04.11.2016 № 07-2383). Письмо Минобразования №14-03-13/6025/дс от 18.09.2017. Письмо Минобразования Республики Беларусь от 29.06.2018 № 03-02-17/5678/дс «К началу 2018/2019 учебного года». Решение Совета колледжа № 3 от 28.03. 2019 г.</p>
20.	<p>Руководство от колледжа преддипломной практикой с проверкой дневников, письменных отчетов и выставлением отметки (дневная форма получения образования)*.</p>	<p>Продолжительность рабочего дня (без выезда в командировки) руководителя практики составляет 3 учебных часа в день на группу, за исключением выходных и праздничных дней. Руководитель практики назначается из числа преподавателей или других работников колледжа, ведущих специальные дисциплины.</p>	<p>Положение о практике учащихся, курсантов, осваивающих содержание образовательных программ ССО (утверждено Постановлением Совмин РБ 11.07.2011 № 941, в ред. Постановлений Совмина от 19.07.2012 № 664, от 03.04.2017 № 246). Об оплате за руководство практикой в учреждениях среднего специального образования (Письмо Минобр. от 04.11.2016 № 07-2383). Письмо Минобра №14-03-13/6025/дс от 18.09.2017. Решение Совета колледжа № 3 от 28.03. 2019 г.</p>
21.	<p>Общее руководство от колледжа преддипломной практикой с проверкой дневников, письменных отчетов и выставлением отметки (заочная форма получения образования)*.</p>	<p>Продолжительность рабочего дня (без выезда в командировки) руководителя практики составляет 1 учебный час в день на группу, за исключением выходных и праздничных дней. Руководитель практики назначается из числа</p>	<p>Положение о практике учащихся, курсантов, осваивающих содержание образовательных программ ССО (утверждено Постановлением Совмин РБ 11.07.2011 № 941, в ред. Постановлений Совмина от 19.07.2012 № 664, от 03.04.2017 № 246). Решение Совета колледжа № 3 от 29.03. 2018 г. Решение Совета колледжа № 3 от 28.03. 2019 г.</p>

		преподавателей или других работников колледжа, ведущих специальные дисциплины.	
22.	Руководство от организации производственной практикой (у одного руководителя не менее 4 учащихся. При меньшем количестве учащихся оплата производится из расчета за одного учащегося 1 час в неделю).	До 4 уч-ся – 4 часа в неделю; от 5 до 7 уч-ся – 8 часов в неделю; от 8 до 10 уч-ся – 12 часов в неделю. Часы не тарифицируются, оплата работникам организаций производится по ставкам почасовой оплаты труда по договорам (для бюджетных организаций за руководство практикой учащихся, обучающихся за счет средств республиканского бюджета).	Оплата труда работников организаций за руководство практикой производится в соответствии с Положением о практике учащихся, курсантов, осваивающих содержание образовательных программ ССО, п. 46 (утверждено Постановлением Совмин РБ 11.07.2011 № 941, в ред. Постановлений Совмина от 19.07.2012 № 664, от 03.04.2017 № 246). Решение Совета колледжа № 3 от 28.03. 2019 г.
23.	Председатель, члены квалификационной комиссии (прием квалификационного экзамена по итогам учебной практики для получения квалификации рабочего).	0,25 часа (15 мин) на 1 учащегося каждому члену комиссии. Состав квалификационной комиссии – не более 5 человек: - председатель – представитель работодателей из числа высококвалифицированных специалистов соответствующей специальности; - заместитель председателя – заместитель директора по ПО (или	Оплата труда председателя и членов квалификационной комиссии производится в соответствии с Положением о практике учащихся, курсантов, осваивающих содержание образовательных программ ССО, п. 44 (утверждено Постановлением Совмин РБ 11.07.2011 № 941, в ред. Постановлений Совмина от 19.07.2012 № 664, от 03.04.2017 № 246). Решение Совета колледжа № 3 от 28.03. 2019 г.

		<p>заведующий отделением, председатель цикловой комиссии, заведующий УПМ);</p> <ul style="list-style-type: none"> - члены комиссии – ведущие преподаватели дисциплин профессионального компонента соответствующей специальности, мастера производственного обучения; - секретарь комиссии. 	
24.	<p>Руководство дипломным проектом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - руководителю ДП - консультация по экономической части - консультация по охране труда - техконтроль (рабочая комиссия) - нормоконтроль (рабочая комиссия). 	<p>2 учебных часа в неделю на каждого учащегося на весь период выполнения дипломного проекта. Всего – 16 учебных часов на одного дипломника, из них:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 12 учебных часов (не более 8 дипломников); - 1 учебный час; - 1 учебный час; - 1 учебный час; - 1 учебный час. 	<p>Правила проведения аттестации учащихся, курсантов при освоении содержания образовательных программ ССО, гл. 3, п. 43, 45 (Постановление Минобр. № 106 от 22.07.2011).</p>
25.	<p>Рецензирование дипломного проекта.</p>	<p>5 часов на 1 дипломный проект (не более 8 дипломников каждому рецензенту).</p>	<p>Правила проведения аттестации учащихся, курсантов при освоении содержания образовательных программ ССО, гл. 3, п. 49 (Постановление Минобр. № 106 от 22.07.2011).</p>
26.	<p>Председатель, члены государственной квалификационной комиссии (далее – ГКК).</p>	<p>0,75 часа (45 мин) на 1 дипломника каждому члену ГКК. Состав ГКК – не более 5 человек. Продолжительность</p>	<p>Правила проведения аттестации учащихся, курсантов при освоении содержания образовательных программ ССО, гл. 3, пп. 52, 23 (Постановление Минобр. № 106 от 22.07.2011).</p>

		работы комиссии не более 7 часов в день.	
27.	Проведение консультаций по дисциплине в течение семестра.	Дополнительно к учебным занятиям могут проводиться консультации за счет часов, предусмотренных учебным планом. Количество часов делится пропорционально между всеми изучаемыми в семестре дисциплинами.	Положение об учреждении ССО, гл. 3, п. 15 (Постановление Минобр. № 106 от 22.07.2011).
28.	Организационно-воспитательная работа.	90 учебных часов на группу.	Решение Совета колледжа № 3 от 28.03. 2019 г.
29.	Дополнительное образование детей и молодежи.	Из расчета 800 учебных часов на ставку. Часы не включаются в список педагогических работников, которым исчисляются ставки с учетом педагогической нагрузки (тарификация). Наполняемость объединений по интересам первого года обучения составляет от 12 до 15 учащихся, второго и последующих годов обучения – не менее 8 учащихся.	Постановление Министерства образования Республики Беларусь 22 июля 2013 г. № 52. Кодекс Республики Беларусь об образовании, ст. 233, п. 8.
30.	Объем годовой педагогической нагрузки преподавателя колледжа составляет не более 1440 часов.	Ставка преподавателя – 800 учебных часов. Ставка мастера производственного обучения – 1080 учебных часов.	Постановление Министерства образования Республики Беларусь 22 июля 2013 г. № 52. Постановление Министерства образования Республики Беларусь 9 августа 2017 г. № 103.
31.	Сотрудники МРК, не являющиеся преподавателями,	Объем педагогической нагрузки не должен превышать 400	Трудовой кодекс Республики Беларусь, ст. 345.

	<p>педагогами дополнительного образования, мастерами производственного обучения по основному виду деятельности, выполняют соответствующую педагогическую нагрузку на условиях совместительства по ставкам педагогических работников, педагогов дополнительного образования, мастеров производственного обучения для учреждений среднего специального образования (по согласованию с директором колледжа).</p>	<p>учебных часов (для совместителей, работающих на должности преподавателя или педагога дополнительного образования), 0,5 ст. (для совместителей, работающих на должности мастера производственного обучения).</p>	
32.	<p>Работники БГУИР или других организаций выполняют педагогическую нагрузку преподавателя, педагога дополнительного образования, мастера производственного обучения на условиях совместительства по ставкам педагогических работников</p>	<p>Общий объем педагогической нагрузки по университету или другой организации и колледжу не должен превышать 1,5 ставки.</p>	<p>Трудовой кодекс Республики Беларусь, ст. 345.</p>

учреждений среднего специального образования (по согласованию с директором колледжа).		
---	--	--

* Планируется на 1 ставку преподавателя не более 300 учебных часов на все виды практик.

1.2. Учебно-методическая работа

№	Виды работ	Примечание
1.	Подготовка ко всем видам занятий, учебной практике.	Работа второй половины дня
2.	Разработка, написание, переработка, подготовка к изданию учебно-методических материалов, включая методические материалы по выполнению курсовых, дипломных проектов (работ) и т.д.	Работа второй половины дня
3.	Внедрение в учебный процесс новых форм и методов учебной работы, включая разработку стандартов и учебных программ дисциплин.	Работа второй половины дня
4.	Разработка и использование инновационных технологий обучения.	Работа второй половины дня
5.	Разработка и внедрение в учебный процесс УМК, ЭУМК, электронных ресурсов по учебным дисциплинам.	Работа второй половины дня
6.	Подготовка к производственной практике.	Работа второй половины дня
7.	Подготовка методических материалов к проведению: тематических занятий и дискуссий, научно-практических конференций.	Работа второй половины дня
8.	Пересмотр действующих программ по читаемым курсам и составление учебных программ по вновь вводимым дисциплинам.	Работа второй половины дня
9.	Составление программ практики и календарных графиков прохождения практики.	Работа второй половины дня
10.	Рецензирование конспектов лекций, сборников упражнений и задач, лабораторных практикумов, других учебно-методических материалов.	Работа второй половины дня
11.	Разработка и внедрение информационных технологий и технических средств обучения (далее - ТСО) в учебный процесс.	Работа второй половины дня
12.	Составление методических разработок по применению информационных технологий и технических средств в учебном процессе; рецензирование материалов по программным средствам и ТСО.	Работа второй половины дня

13.	Постановка новых и модернизация действующих лабораторных работ	Работа второй половины дня
14.	Составление заданий и подбор различных материалов по контрольным заданиям, индивидуальным лабораторным работам и научно-исследовательским заданиям на практику	Работа второй половины дня
15.	Составление экзаменационных билетов и тестов, включая комплексы с задачами	Работа второй половины дня
16.	Подготовка и проведение разноуровневых олимпиад по дисциплинам	Работа второй половины дня
17.	Разработка учебно-методических материалов по проведению деловых игр, решению производственных задач и конкретных ситуаций и так далее	Работа второй половины дня
18.	Посещение (взаимопосещение) занятий других преподавателей	Работа второй половины дня
19.	Составление карт обеспеченности учащихся учебной литературой по учебной дисциплине	Работа второй половины дня
20.	Разработка семестрового графика самостоятельной работы учащихся, тематики учебно-исследовательских работ учащихся и заданий по научно-исследовательской работе в период практики	Работа второй половины дня

1.3. Организационно-методическая работа

№	Виды работ	Примечание
1	2	3
1	Участие в работе Совета колледжа, педагогического Совета, учебно-воспитательных комиссий, подготовка материалов и участие в научно-методических семинарах и др.	
2	Проведение работы по профессиональной ориентации молодежи для поступления в колледж, а также на подготовительные курсы	Работа второй половины дня

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по учебной работе Ф.С. Шумчика.

Директор



С.Н. Анкуда