

Учреждение образования
«Белорусский государственный университет
информатики и радиоэлектроники»
Филиал «Минский радиотехнический
колледж»



ПОЛОЖЕНИЕ

г. Минск

О порядке подготовки, выполнения, оформления и защиты лабораторных (практических) работ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании, Уставом БГУИР, Правилами внутреннего распорядка БГУИР, Постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 22 июля 2011 г. № 106 «О некоторых вопросах среднего специального образования».

1.2 Положение разработано в целях определения порядка организации, проведения и оформления лабораторных (практических) работ.

1.3. Перечень тем лабораторных (практических) работ определен учебной программой учебной дисциплины.

1.4. Учебные занятия лабораторного (практического) характера по дисциплинам общеобразовательного компонента проводятся согласно инструктивно-методического письма Министерства образования Республики Беларусь к началу учебного года по предметам и методических рекомендаций по преподаванию учебного предмета к началу учебного года отдела методического обеспечения общего среднего образования учреждения образования «Республиканский институт профессионального образования».

2. Документация для проведения лабораторных (практических) работ

2.1. Необходимая документация для проведения лабораторных (практических) работ:

календарно-тематический план учебной дисциплины с запланированными лабораторными (практическими) занятиями;

- инструкции по охране труда, утвержденные директором колледжа;
- типовая учебная (учебная) программа;
- ЭУМК учебной дисциплины;
- план учебного занятия;

методические рекомендации по выполнению лабораторных (практических) работ;

- при необходимости учебники, учебные издания, другие учебные материалы, в том числе в электронной форме (атласы, карты, плакаты и т.д.);
- материально-техническое оснащение лабораторной (практической) работы, оборудование по каждой работе;
- образцы отчетов лабораторных (практических) работ;
- журнал учебных занятий.

3. Организация работы по подготовке учащихся к лабораторным (практическим) занятиям

3.1. Преподавателем, ведущим учебную дисциплину, заблаговременно в соответствии с учебной программой по учебной дисциплине доводятся до учащихся перечень лабораторных (практических) работ, последовательность их выполнения, рекомендуемые учебно-методические пособия, рекомендации и другая информация, необходимые для подготовки к выполнению предусмотренных учебной программой по учебной дисциплине лабораторных (практических) работ.

3.2. При подготовке к лабораторным (практическим) работам учащийся использует рекомендованные учебники и учебные пособия, методические рекомендации по выполнению лабораторных (практических) работ, инструкции по использованию оборудования в зависимости от специальности.

3.3. Основной объем сведений, необходимых для понимания содержания лабораторной (практической) работы и ее самостоятельного выполнения, должен содержаться в методических рекомендациях к лабораторной (практической) работе.

3.4. Для ряда лабораторных (практических) работ в методические рекомендации включается раздел по технике безопасности.

3.5. Контрольные вопросы к работе должны акцентировать внимание учащихся на наиболее важных, фундаментальных вопросах содержания лабораторной (практической) работы, таких, как особенности физических процессов, методика измерения и расчета основных величин, терминология, используемая для определения основных параметров, и т.п.

3.6. Подготовка к лабораторным (практическим) работам осуществляется учащимися самостоятельно заблаговременно. В процессе такой подготовки учащийся должен усвоить теоретический материал, относящийся к данной лабораторной (практической) работе, изучить и ясно представить себе содержание и порядок выполнения лабораторной (практической) работы, знать принципы действия и правила работы с измерительными приборами, оборудованием, программным обеспечением, методы измерений, методы и порядок выполнения расчетов и практических заданий, особенности конструкции лабораторной установки и правила техники безопасности, знать ответы на приведенные в методическом руководстве контрольные вопросы, а также выполнить необходимый по

заданию объём предварительных расчетов, заготовить необходимые таблицы и рисунки.

4. Выполнение лабораторных (практических) работ

4.1. Лабораторная (практическая) работа как вид учебного занятия должна проводиться в специально оборудованных учебных лабораториях (кабинетах) в соответствии с календарно-тематическим планом, графиком проведения лабораторных (практических) работ. График составляется преподавателями, ведущими учебную дисциплину, подписывается председателем цикловой комиссии, методистом учебной части и утверждается заместителем директора по учебной работе.

4.2. По отдельным учебным дисциплинам, утвержденным приказом директора колледжа, лабораторные (практические) работы могут выполняться с использованием дистанционных образовательных технологий.

4.3. Для выполнения лабораторной работы учащиеся делятся на подгруппы. Для выполнения практической работы группа учащихся может делиться на подгруппы в соответствии с приказом «Об утверждении норм времени для планирования педагогической нагрузки на условиях тарификации».

4.4. В начале первого занятия с группой или подгруппой преподаватель знакомит учащихся с настоящим Положением, лабораторными установками, измерительной аппаратурой, другим оборудованием, программным обеспечением, правилами поведения в лаборатории (кабинете) и правилами техники безопасности.

Во время этого занятия преподаватель знакомит учащихся с последовательностью выполнения лабораторных (практических) работ, правилами оформления отчета по работе, инструктирует учащихся по правилам техники безопасности при работе в данной лаборатории и оформляет журнал по технике безопасности, где должна быть подпись учащегося о прохождении инструктажа.

4.5. Во время проведения лабораторных (практических) занятий преподаватель проводит обсуждение особенностей конкретной лабораторной (практической) работы, разбирает возможные трудности и типовые ошибки при выполнении работы.

4.6. Лабораторная (практическая) работа выполняется учащимися самостоятельно под руководством преподавателя. При появлении затруднений или сомнений в исправности оборудования, компьютерной техники учащиеся обращаются за помощью к преподавателю, ведущему данное лабораторное или практическое занятие.

4.7. В процессе выполнения лабораторных (практических) работ учащийся, в зависимости от специальности, должен следующее:

- строго соблюдать порядок проведения лабораторной (практической) работы;
- согласовывать с преподавателем собранную схему измерений, включение и выключение приборов, оборудования, компьютерной техники;

- работать с приборами, оборудованием, компьютерной техникой в соответствии с инструкциями по их эксплуатации;
- вести необходимые записи в письменном или электронном виде в зависимости от содержания задания, которые по окончании выполнения работы предъявляются преподавателю.

4.8. Для повышения эффективности проведения лабораторных (практических) занятий требуется:

- адаптация методики проведения лабораторных (практических) работ для учащихся

- использование в практике преподавания поисковых лабораторных (практических) работ, построенных на проблемной основе;

- применение коллективных и групповых форм работы, максимальное использование индивидуальных форм с целью повышения ответственности каждого учащегося за качественное выполнение полного объема работ (формы организации деятельности учащихся на лабораторных (практических) занятиях: а) фронтальная - все учащиеся выполняют одну и ту же работу; б) групповая - одна и та же работа выполняется несколькими учащимися; в) индивидуальная - каждый учащийся выполняет индивидуальное задание);

- проведение лабораторных (практических) занятий на повышенном уровне трудности с включением в них заданий, связанных с выбором учащимися условий выполнения работы, конкретизацией целей, самостоятельным отбором необходимых средств;

- эффективное использование времени, отводимого на лабораторные (практические) занятия, использование дифференцированных заданий для учащихся, работающих в более быстром темпе;

- выполнению лабораторных (практических) работ предшествует проверка знаний учащихся - их теоретической подготовленности к выполнению задания. Проверка знаний проводится в форме, которая определена в методических рекомендациях по выполнению лабораторных (практических) работ (тестирование, устный или письменный контроль и др.)-

4.9. После выполнения лабораторной (практической) работы учащиеся предъявляют преподавателю результаты выполнения задания, которые должны быть внесены в заготовку отчета в виде схем, диаграмм, таблиц, графиков и иных форм представления информации, рекомендованных методическими рекомендациями или преподавателем. По результатам выполнения лабораторной (практической) работы оформляется отчет.

4.10. Преподаватель фиксирует даты выполнения и защиты лабораторной (практической) работы в журнале учебных занятий соответствующей группы.

5. Оформление и защита лабораторных (практических) работ

5.1. Отчет о выполненной лабораторной (практической) работе оформляется каждым учащимся индивидуально. Таблицы, графический

материал, иллюстрации оформляются в соответствии с требованиями методических рекомендаций по выполнению лабораторных (практических) работ, а также другими требованиями, определенными преподавателем.

5.2. Структура отчета включает:

5.2.1. Титульный лист (Приложение 1).

Титульный лист отчета должен содержать название учебной дисциплины, номер и тему лабораторной (практической) работы, номер группы, фамилию и инициалы учащегося, дату выполнения работы.

5.2.2. Отчет о выполненной работе.

В отчете должны быть отражены:

- цель работы;
- перечень используемого оборудования (программных средств);
- краткие теоретические сведения;
- ход работы;
- обработка результатов (таблицы, расчеты, тексты программ и т.д.);
- вывод в соответствии с целью лабораторной (практической) работы, в котором отражаются результаты решения поставленных задач, проводится сравнение полученных результатов с теоретическими положениями.

5.3. Отчеты оформляются, как правило, на листах формата А4 и хранятся в печатном виде. По некоторым учебным дисциплинам в соответствии с приказом директора колледжа отчеты по лабораторным (практическим) работам выполняются и хранятся в электронном виде.

5.4. Защита лабораторных (практических) работ проводится по каждой работе в отдельности в виде индивидуального собеседования с каждым учащимся по теоретической и практической частям выполненной работы, а также по данным и результатам оформленного отчета. Ответы на поставленные вопросы учащийся дает в устной или письменной форме. Возможно использование различных заданий на ПЭВМ или других технических средствах контроля.

5.5. Защита лабораторных (практических) работ производится, как правило, в конце проведения лабораторной (практической) работы, а также в часы плановых консультаций по данной учебной дисциплине, в исключительных случаях, связанных с уважительной причиной отсутствия учащегося на занятиях, - в сроки, установленные цикловой комиссией и согласованные с заведующим отделением.

5.6. По результатам защиты лабораторной работы в журнал учебных занятий группы выставляется отметка «зачтено / не зачтено».

5.7. Практические работы оцениваются по 10-ти балльной шкале.

5.8. Отчеты по лабораторным (практическим) работам хранятся в течение текущего учебного года. Выполненные в печатном виде отчеты хранятся на цикловой комиссии, в электронном - на локальном сервере колледжа.

5.9. Лучшие отчеты и работы могут быть использованы в качестве учебно-методических разработок в кабинетах и лабораториях колледжа.

6. Ликвидация задолженностей по лабораторным (практическим) работам

6.1. Пропущенные или невыполненные лабораторные (практические) работы подлежат обязательной отработке и защите результатов в соответствии с Положением «Об организации аттестации лиц, не сдавших экзамены, зачеты, не прошедших иные формы контроля результатов учебной деятельности, предусмотренные учебными планами и учебными программами, и ликвидации академической разницы в учебных планах в филиале БГУИР МРК» (Приказ от 26.08.2020 № 133).

6.2. Пропущенные или невыполненные лабораторные (практические) работы должны отрабатываться под руководством преподавателя, ведущего лабораторные (практические) занятия по учебной дисциплине в соответствующей подгруппе.

6.3. Отработка пропущенных лабораторных (практических) занятий, как правило, проводится в течение двух недель после даты проведения занятий с учебной группой (подгруппой).

6.4. Учащиеся, не ликвидировавшие задолженности по лабораторным (практическим) работам до конца семестра, получают итоговую отметку «ноль» по соответствующей учебной дисциплине и не допускаются к сдаче экзамена по этой учебной дисциплине.

6.5. После завершения семестра ликвидация задолженности по выполнению и защите лабораторной (практической) работы проводится в сроки, установленные в графике ликвидации академических задолженностей.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения директором колледжа.

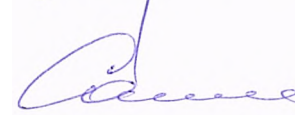
7.2. Принятие решений в случаях, не предусмотренным настоящим Положением, осуществляют в пределах своей компетенции заместитель директора по учебной работе, заведующие отделениями, председатели цикловых комиссий и преподаватели, ведущие лабораторные (практические) занятия, на основании Постановления Министерства образования Республики Беларусь от 22 июля 2011 г. № 106 «О некоторых вопросах среднего специального образования», Устава БГУИР, других нормативных документов.

Заместитель директора
по учебной работе



Ф.С. Шумчик

Заведующая
радиотехническим отделением



О.И. Саникович

Заведующая отделением
компьютерных технологий



С.И. Иванова

Заведующая отделением электроники

И.Н. Чагаева

Учреждение образования
«Белорусский государственный университет информатики и
радиоэлектроники»
Филиал «Минский радиотехнический колледж»

ОТЧЕТ

по лабораторной (практической) работе
по дисциплине

Номер и тема лабораторной (практической) работы

Выполнил учащ(ий, ая)-ся _____

(Фамилия И. О.)

Г руппа _____

Дата выполнения _____

Преподаватель _____

(Фамилия И. О.)

Минск 20