

ПЕРЕЧЕНЬ

административных процедур, осуществляемых БГУИР филиал «Минский радиотехнический колледж»

(Выписка из перечня административных процедур, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь 26.04.2010 № 200 "Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан (в редакции Указа Президента Республики Беларусь от 14.11.2022 № 405))

Наименование административной процедуры	Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры	Размер платы за осуществление административной процедуры	Максимальный срок осуществления административной процедуры	Срок действия справки
2.1. Выдача выписки (копии) из трудовой книжки	-	бесплатно	5 дней со дня обращения	
2.2. Выдача справки о месте работы и занимаемой должности	-	бесплатно	5 дней со дня обращения	
2.3. Выдача справки о периоде работы	-	бесплатно	5 дней со дня обращения	
2.4. Выдача справки о размере заработной платы	-	бесплатно	5 дней со дня обращения	
2.18. Выдача справки о размере пособия на детей и периоде его выплаты	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	5 дней со дня обращения	
2.18-1. Выдача справки о неполучении пособия на детей	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	5 дней со дня обращения	
2.19. Выдача справки о выходе на работу, службу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия	-	бесплатно	5 дней со дня обращения	
2.20. Выдача справки об удержании алиментов и их размере	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	5 дней со дня обращения	
2.24. Выдача справки о необеспеченности ребенка в текущем году путевкой за счет средств гос. социального страхования в лагерь с круглосуточным пребыванием	-	бесплатно	5 дней со дня обращения	
2.25. Выдача справки о нахождении в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет	-	бесплатно	5 дней со дня обращения	
2.29. Выдача справки о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	3 дня со дня обращения	
6.1. Выдача дубликатов: 6.1.1. документа об образовании, приложения к нему, документа об обучении	заявление с указанием причин утраты документа или приведения его в негодность; паспорт или иной документ, удостоверяющий личность; пришедший в негодность документ - в случае, если документ пришел в негодность; документ, подтверждающий внесение платы	0,2 базовой величины – за дубликат документа об образовании (для граждан РБ); 1 базовая величина - за дубликат документа об образовании для иностранных граждан и лиц без гражданства; бесплатно – за дубликат приложения к документу об образовании, дубликат документа об обучении	15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от др. гос. органов, иных организаций - 1 месяц	бессрочно

<p>6.1.2. свидетельства о направлении на работу</p> <p>6.1.3. справки о самостоятельном трудоустройстве</p> <p>6.1.4. билета учащегося, книжки успеваемости учащегося</p>	<p>о заявление с указанием причин утраты свидетельства о направлении на работу или приведения его в негодность; паспорт или иной документ, удостоверяющий личность; пришедшее в негодность свидетельство о направлении на работу - в случае, если оно пришло в негодность</p> <p>о заявление с указанием причин утраты справки о самостоятельном трудоустройстве или приведения ее в негодность; паспорт или иной документ, удостоверяющий личность; пришедшая в негодность справка о самостоятельном трудоустройстве - в случае, если она пришла в негодность</p> <p>заявление с указанием причин утраты документа или приведения его в негодность; паспорт или иной документ, удостоверяющий личность; пришедший в негодность документ - в случае, если документ пришел в негодность</p>	<p>бесплатно</p> <p>бесплатно</p> <p>бесплатно</p>	<p>5 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от др. гос. органов, иных организаций - 1 месяц</p> <p>3 дня со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от др. гос. органов, иных организаций - 1 месяц</p> <p>5 дней со дня подачи заявления</p>	<p>до окончания установленного срока работы по распределению при направлении и на работу</p> <p>бессрочно</p> <p>до окончания обучения</p>
<p>6.2. Выдача в связи с изменением половой принадлежности:</p> <p>6.2.1. документа об образовании, приложения к нему, документа об обучении</p> <p>6.2.2. свидетельства о направлении на работу</p>	<p>заявление; паспорт или иной документ, удостоверяющий личность; ранее выданный документ свидетельство о рождении;</p> <p>документ, подтверждающий внесение платы</p> <p>заявление; паспорт или иной документ, удостоверяющий личность; свидетельство о рождении; ранее выданное свидетельство о направлении на работу</p>	<p>0,2 базовой величины – за дубликат документа об образовании (для граждан РБ); 1 базовая величина - за дубликат документа об образовании для иностранных граждан и лиц без гражданства; бесплатно – за дубликат приложения к документу об образовании, дубликат документа об обучении</p> <p>бесплатно</p>	<p>15 дней со дня подачи заявления, при необходимости запроса документов и (или) сведений от др. гос. органов, иных организаций – 1 месяц</p> <p>5 дней со дня подачи заявления, при необходимости запроса документов и (или) сведений от др. гос. органов, иных организаций – 1 месяц</p>	<p>бессрочно</p> <p>до окончания установленного срока работы по распределению при направлении и на работу</p>

6.2.3. справки о самостоятельном трудоустройстве	заявление; паспорт или иной документ, удостоверяющий личность; свидетельство о рождении; ранее выданная справка о самостоятельном трудоустройстве	бесплатно	3 дня со дня подачи заявления, при необходимости запроса документов и (или) сведений от др. гос. органов, иных организаций -30 дней	бессрочно
6.2.4. билета учащегося, книжки успеваемости	заявление; паспорт или иной документ, удостоверяющий личность; свидетельство о рождении; ранее выданный документ	бесплатно	5 дней со дня подачи заявления	до окончания обучения
6.3. Выдача справки о том, что гражданин является обучающимся	заявление	бесплатно	в день обращения	6 месяцев
6.5. Выдача справки о том, что образование получено на платной основе	заявление; паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	в день подачи заявления	бессрочно
18.7. Выдача справки о наличии (отсутствии) исполнительных листов и (или) иных требований о взыскании с лица задолженности по налогам, другим долгам и обязательствам перед Республикой Беларусь, ее юридическими и физическими лицами для решения вопроса о выходе из гражданства Республики Беларусь	заявление; паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, либо их копии	бесплатно	5 рабочих дней со дня подачи заявления, а при необходимости проведения специальной (в т.ч. налоговой) проверки, запроса документов и (или) сведений от др. гос. органов, иных организаций - 1 месяц	6 месяцев
18.13. Выдача справки о доходах, исчисленных и удержанных суммах подоходного налога с физических лиц	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	3 дня	бессрочно

Документами, удостоверяющими личность, являются (Указ Президента Республики Беларусь от 03.06.2008 № 294 "О документировании населения Республики Беларусь" (в редакции Указа Президента Республики Беларусь от 16.03.2021 № 107)):

- паспорт гражданина Республики Беларусь;
- вид на жительство в Республике Беларусь;
- удостоверение беженца;
- идентификационная карта гражданина Республики Беларусь;
- биометрический вид на жительство в Республике Беларусь иностранного гражданина;
- биометрический вид на жительство в Республике Беларусь лица без гражданства .

Другие документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, по запросу государственного органа (иной организации), в который обратился гражданин, в установленном порядке представляются государственными органами, иными организациями, к компетенции которых относится их выдача, а также могут быть представлены гражданином самостоятельно.

От гражданина могут быть истребованы документы, подтверждающие его полномочия, если с заявлением обращается представитель заинтересованного лица, а также иные документы в случаях, указанных в пункте 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь "Об основах административных процедур".

В случае полного освобождения гражданина в соответствии с законодательством от внесения платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, гражданин вместо документа, подтверждающего внесение платы, представляет документ, подтверждающий право на такое освобождение, а в случае частичного освобождения помимо документа, подтверждающего внесение платы, - документ, подтверждающий право на частичное освобождение.